

Città di Torremaggiore

Provincia di Foggia

Avviso di procedura selettiva, per PROGRESSIONE VERTICALE, per la copertura di n. 3 posti di Categoria Professionale "C" - full time -, con eventuale elevazione a n. 4 posti Profilo professionale: Istruttore amministrativo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.61 del 11.03.2020, come modificata con deliberazione giuntale n. 105 del 28.05.2020 con cui, è stato approvato il **Piano** triennale dei fabbisogni di personale per il triennio **2020/2022** e veniva individuata, tra le nuove assunzioni previste per la Cat. C – **full time**-, l'attivazione di n. 3 progressioni verticali riservate al personale interno, **salva la eventualità di elevazione a n. 4 per effetto di quanto prospettato nel successivo testo dell'articolo 6;**

Dato atto che, sia in relazione al numero ed alle modalità di utilizzo dei posti e sia per effetto della parziale variazione dei criteri di valutazione dei titoli, necessita disporre la riapertura dei termini dell'avviso di selezione già pubblicato in applicazione della determinazione, del Responsabile del Servizio, n. 228 del 17.05.2019;

Visto il vigente Regolamento per le progressioni verticali di cui **alla Delibera di Giunta Comunale n. 143 del 21.07.2020 ;**

RIAPRE I TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SEGUENTE PROCEDURA SELETTIVA INTERNA, COSI' DISCIPLINATA

Art. 1 - Posti messi a selezione

È indetta procedura selettiva riservata al personale interno, per titoli ed esami, per l'eventuale copertura di n. 3 posti appartenenti alla categoria "C" – full time - Profilo professionale: Istruttore amministrativo, con eventualità di elevazione a 4 posti

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso di selezione:

- 1) Essere dipendenti di ruolo (**ovvero, a tempo indeterminato**) del Comune di Torremaggiore;
- 2) Essere inquadrati nella Categoria Professionale "B", alla data della presentazione della domanda o a quella di scadenza della presentazione prevista dal presente avviso di selezione, da almeno tre anni antecedenti all'inizio di quello in corso (per collegamento al requisito di cui al punto 5, successivo);
- 3) Non aver riportato, successivamente all'assunzione, condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 4) Non aver subito nell'ultimo quinquennio sanzioni disciplinari eccedenti il rimprovero scritto, divenute definitive;
- 5) non aver conseguito, **per l'ultimo triennio effettuato**, una valutazione inferiore a 50\100.
- 6) Possesso del titolo di studio, corrispondente a quelli ordinariamente previsti per l'accesso dall'esterno: Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado o altro, riconosciuto equipollente
- 7) di possesso di tutti i suddetti requisiti alla data di presentazione della domanda di ammissione, (ovvero di conseguirli e di documentarli entro la data di scadenza per la presentazione della domanda stessa).

Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel presente avviso di selezione, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Nella domanda i candidati devono indicare tutto quanto suscettibile di valutazione dei titoli posseduti e, se ritenuto, anche il punteggio (assoluto o percentuale) conseguito nella valutazione della Performance, relativamente all'ultimo triennio effettuata.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3 - Presentazione della domanda - Termine e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando **il modulo allegato al presente avviso di selezione**, dovrà pervenire a questo Comune entro le **ore 12.00 del ventesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso di selezione all'albo pretorio informatico dell'ente (termine ultimo previsto 2 settembre 2020)**, con le seguenti modalità:

- consegnata a mano all'ufficio Protocollo generale dell'Ente, (Piazza della Repubblica n.1 – Torremaggiore).
- inviata per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'Ente oltre il quinto giorno successivo alla scadenza del presente avviso di selezione.
- a mezzo posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente anch'essa certificata (PEC), all'indirizzo PEC: "uffcom.torremaggiore@legalmail.it" trasmettendo la scansione della domanda firmata in formato pdf e degli allegati. Nel caso di presentazione mediante PEC fa fede la data di invio Non saranno prese in considerazione, e quindi saranno escluse dalla procedura

concorsuale, le domande pervenute al suddetto indirizzo di PEC spedite da casella di posta elettronica non certificata.

Le domande dovranno essere corredate da copia del documento di identità del candidato, dal curriculum professionale datato e firmato e dall'elenco dei titoli presentati.

I Candidati che hanno presentato domanda a seguito del precedente avviso di selezione di cui alla citata Determinazione, del Responsabile di Servizio, n. 218 del 27.05.2019, devono ripresentare domanda di ammissione, in relazione al presente avviso, anche aggiornando i propri titoli.

Fatti salvi i casi di domande inviate e/o consegnate fuori termine e/o prive di sottoscrizione, eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Ufficio che cura le procedure selettive. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 4 – Valutazione dei titoli - Materie e valutazione della prova orale di esame

La prova di esame ed i titoli saranno valutati come segue:

Punteggio

1. La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

a) punti 30 per i titoli;

b) punti 30 per la prova selettiva orale.

Valutazione dei titoli – Materie e valutazione della prova orale

Punti **10,00** per i titoli di servizio: 1 punto per ogni anno intero di servizio, prestato a qualsiasi titolo presso l'ente, nella categoria immediatamente inferiore; **0,40** se nella categoria ulteriormente inferiore. Per periodi lavorativi inferiori all'anno il punteggio è proporzionalmente ridotto, con arrotondamento a mese intero delle frazioni pari o superiori a 15 giorni. Sono presi in considerazione anche i servizi prestati presso il Comune di Torremaggiore con rapporti di lavoro a tempo determinato o di collaborazione coordinata e continuativa, ovvero i servizi prestati presso altri enti sia a tempo indeterminato che a tempo determinato. Nel caso di servizi prestati presso altri enti, i punteggi sopra riportati sono ridotti del 50%. Non sono considerati i rapporti costituiti con terzi esterni per la fornitura di lavori interinali o forme diverse di lavoro flessibile costituiti con soggetti esterni al Comune anche nel caso in cui ne abbia beneficiato lo stesso Comune, né gli incarichi ex art. 90 T.U. 267/00. Nel caso delle collaborazioni coordinate e continuative, se dal contratto di lavoro non si evince a quale categoria professionale è ascrivibile il servizio, lo stesso si intende prestato nella cat. B.

punti **20,00** per il curriculum professionale, di cui:

punti 1 per ogni titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto, elevati a 2 se il titolo di studio è di livello superiore a quello richiesto;

punti 1 per ogni master di primo o per master secondo livello, di durata non inferiore a 750 ore e con prova finale superata positivamente;

punti 0,25 per ogni corso, di durata non inferiore a 30 ore con prova finale superata positivamente;

punti 1 per idoneità in concorsi o superamento di precedenti procedure selettive per il posto da ricoprire;

punti 4 per ogni anno, prendendo a riferimento gli ultimi tre precedenti l'avviso di selezione, con valutazione della performance superiore a 90 punti, ridotti a **2,00** punti se la valutazione è superiore a 80 punti e fino a 90 punti e ancora ridotti a **1,00** punto se la valutazione è superiore a 70 punti e fino a 80 punti.

La valutazione dei titoli è fatta dalla Commissione Esaminatrice prima della prova orale.

Materie oggetto della prova orale:

- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs.n.267/2000);
- Procedimento Amministrativo;
- Norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della P.A. (D.Lgs.n.165/2001)
- Obblighi di pubblicità e trasparenza da parte della P.A. (D.Lgs.n.33/2013 e ss.mm.ii.)
- Nozioni di Diritto Amministrativo e Costituzionale;
- Nozioni di Diritto Penale in materia di reati della P.A.;
- Disciplina del Pubblico Impiego degli Enti Locali;
- Elementi di lingua inglese;
- Nozioni ed uso di sistemi informatici.

Saranno considerati idonei i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova orale.

Art. 5 – Fissazione della data della prova e comunicazione della sede di esame

A valere quale partecipazione a tutti i concorrenti, si precisa che la prova orale della selezione è fissata nel giorno 15 ottobre 2020, con appello dei Candidati presenti alle ore 9.30 e con possibile prosieguo sino al compimento della selezione (salvo quanto stabilito in merito dalla Commissione).

La sede della selezione sarà l'aula Polo Museale, posta al piano terra del Palazzo Ducale di Torremaggiore e sarà pubblica e con la realizzazione di tutte le misure di igiene e stanziamento connesse e previste per la pandemia Covid19. Ulteriori informazioni e modalità di esecuzione della prova saranno, pertanto, definite dalla Commissione esaminatrice, comunicate ai Candidati sia verbalmente e sia attraverso apposito avviso affisso in prossimità dell'ingresso in aula.

Art. 6 – Graduatoria

Verrà formulata graduatoria di merito sommando il punteggio relativo alla prova orale e quello relativo ai titoli, con una validità massima dei tre anni di **valenza del Piano di Fabbisogno di Personale sul quale sono determinati/riferiti i numeri di progressione verticale**. In caso di parità di punteggio è preferito il candidato avente la minore età. La predetta graduatoria potrà essere utilizzata esclusivamente per l'eventuale copertura dei posti messi a selezione, **ovvero nel limite del 30% dei posti che si dovessero rendere disponibili a seguito dell'espletamento delle progressioni verticali nell'ambito di categoria superiore e, cioè, di n. 1 (una) ulteriore progressione (stante che, per quella dalla Categoria C alla Categoria D, è prevista la possibilità di progressione per 3 unità), con la conseguenza che il numero di progressioni dalla Categoria B alla Categoria C potrebbe essere complessivamente 4 (quattro).**

L'inquadramento giuridico ed economico sarà nella Categoria Professionale C - posizione economica C 1 e l'assunzione avverrà nel Profilo Professionale e non in un determinato posto.

Torremaggiore, li 13.8.2020

Il Responsabile del Settore

Dott. Maurizio GUADAGNO